



19.05. 2026

**ORDIN**  
mun. Chișinău

nr. 58

**Cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea  
funcției de șef Laborator Analize Medicale**

În conformitate cu prevederile art. 56 din Codul muncii al Republicii Moldova, în temeiul prevederilor Regulamentului privind angajarea prin concurs a conducătorilor de subdiviziuni în cadrul IMSP Institutul de Neurologie și Neurochirurgie „Diomid Gherman” aprobat prin ordinul INN „Diomid Gherman” nr.39 din 15.04.2022, emit prezentul **ordin**:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției de **șef Laborator Analize Medicale** în cadrul instituției.
2. Serviciul resurse umane:
  - 2.1. va asigura plasarea ordinului în cauză, pe paginile web, precum și pe avizierul instituției;
  - 2.2. va organiza recepționarea dosarelor candidaților timp de 15 zile din momentul publicării condițiilor de concurs, pe pagina web a instituției, conform anexei.
3. Controlul executării ordinului în cauză se atribuie Serviciului resurse umane, serviciului juridic și achiziții publice.

**Director**

**Vladimir DOLGHI**

Anexă

la ordinul INN „Diomin Gherman”  
nr. 58 din 19.05. 2026

**AN UN Ţ**  
**privind organizarea concursului pentru ocuparea funcţiei de**  
**şef Laborator Analize Medicale al IMSP INN „Diomid Gherman”**

IMSP Institutul de Neurologie și Neurochirurgie „Diomid Gherman” (Chişinău, str. Vl. Korolenko 2, anunță concurs pentru ocuparea funcţiei de **şef Laborator Analize Medicale**.

Cerințele postului:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) au cetățenia altor state, domiciliu și permis de lucru în Republica Moldova;
- c) cunoaște limba română scris și vorbit;
- d) cunoașterea limbii engleze;
- e) titlul științific constituie un avantaj;
- f) capacitate deplină de exercițiu;
- g) are studii superioare/rezidențiat a USMF „N. Testemițanu” sau o altă instituție de învățământ superior în domeniul medicinei echivalată în Republica Moldova ;
- h) specializare în diagnostic de laborator;
- i) stagiu managerial minim 5 ani;
- j) Vârsta cuprinsă între 30-50 ani
- k) are starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberate de medicul de familie sau de instituțiile abilitate;
- l) nu are antecedente penale;
- m) nu a atins vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă;
- n) lucrul la calculator ( Word, Excel, Power Point) ca utilizator a sistemului informațional local

**La înscrierea pentru concurs, candidații vor depune un dosar, care include următoarele acte:**

- a) cerere de înscriere la concurs, conform modelului anexat;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruirii;
- d) copie de adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- e) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
- g) curriculum vitae;
- h) copie a certificatului de căsătorie sau copii după documente care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele;
- i) referință de la locul de muncă, constituie un avantaj;
- j) Certificat ce atestă cunoașterea limbii străine, după caz.
- k) Lista publicațiilor științifice, se anexează

Copiile documentelor prezentate se prezintă împreună cu documentele originale, pentru a confirma veridicitatea lor.

Dosarele pot fi depuse **on-line** la următoarea adresă: **anticamera@inn.md** și prezentate în original pentru autentificare pînă la prima ședință a comisiei de concurs, în cadrul Serviciului Resurse Umane.

Termenul de depunere a dosarelor este de pînă la **03 iunie 2026, ora 16<sup>30</sup>, inclusiv**.

1) Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului - **dna Aliona Druța**, șef Serviciu Resurse Umane, **bir.107, bl. II, tel. 0 (22) 82-90-76**.

## Modelul cererii de participare la concurs

### CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Prin prezenta, subsemnatul/a \_\_\_\_\_

solicit admiterea la concursul pentru ocuparea funcției de **șef Laborator Analize Medicale**

La prezenta cerere, anexează următoarele documente:

- 1) cerere de înscriere la concurs, conform modelului anexat;
- 2) copia buletinului de identitate;
- 3) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruiri;
- 4) copia actelor ce atestă vechimea în muncă, în specialitate;
- 5) declarație pe propria răspundere că nu dețin antecedente penale;
- 6) adeverință medicală care atestă starea de sănătate;
- 7) curriculum vitae;
- 8) copie a certificatului de căsătorie sau copii după documente care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele;
- 9) referință de la locurile anterioare de muncă.

*Prin prezenta, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către membrii Comisiei de concurs.*

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Semnatura