



APROBAT

Director Institutul de Neurologie și
Neurochirurgie „Diomid Gherman”,
Grigore Zapuhlîh

**Proces-verbal al ședinței Consiliului Științific Institutul de Neurologie și Neurochirurgie
D.Gherman nr. 1 din 05.02.2019**

REGULAMENT INSTITUȚIONAL

de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat

în cadrul Institutului de Neurologie și Neurochirurgie D.Gherman

I. Dispoziții generale

Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (în continuare Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile art. 60, 61 din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 58-66, art. 131), art. 95 al Codului Educației al Republicii Moldova (nr. 152 din 17.07.2014, Monitorul Oficial 319-324/634, 24.10.2014), Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 499 din 29.05.2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 176-180, art. 550).

1. Regulamentul stabilește cadrul normativ intern de organizare și desfășurare a formării cadrelor științifice de înaltă calificare prin postdoctorat. Regulamentul vizează modul de acordare, organizare, desfășurare și finalizare a programelor de postdoctorat.

2. Programele de postdoctorat reprezintă stagii de cercetare într-un anumit domeniu științific și au ca obiectiv finalizarea cercetărilor științifice fundamentale și aplicative avansate inițiate anterior și obținerea gradului științific de doctor habilitat.

II. Condițiile de acordare a burselor de postdoctorat și finanțarea programelor de postdoctorat

1. Bursele pentru programele de postdoctorat sunt acordate angajaților Institutului de Neurologie și Neurochirurgie D.Gherman, sau unui salariat al altui angajator decât organizația respectivă, cu grad științific de doctor în științe, care întrunesc condițiile expuse în p.15 al prezentului Regulament.

2. Programele de postdoctorat la INN D.Gherman se desfășoară în cadrul proiectelor finanțate de la bugetul de stat, precum și din alte surse legale (granturi, burse oferite de către finanțatori privați, fonduri speciale, taxe de studii etc.) conform prevederilor cadrului normativ.

3. Postdoctoranzii înmatriculați la programe de postdoctorat cu finanțare bugetară sunt selectați în urma concursului național de proiecte, organizat de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD). INN D.Gherman prezintă la ANCD, la concursul național de proiecte, dosarele candidaților pentru programele de postdoctorat, identificați în concursul instituțional al proiectelor conform prevederilor pp. 7-14 ale prezentului Regulament.

4. Proiectul postdoctoral declarat câștigător de către Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare dispune de finanțare bugetară, care include bursa postdoctorandului, cheltuielile de cercetare, cheltuielile pentru mobilități, precum și cheltuielile de regie, care vor constitui cel mult 10% din suma totală a proiectului postdoctoral.

5. Resursele financiare alocate unei poziții de postdoctorand nu pot fi utilizate pentru realizarea activităților unui alt postdoctorand de pe aceeași sau o altă poziție.

6. Mijloacele bugetare alocate pregătirii cadrelor prin postdoctorat, rămase neutilizate ca urmare a imposibilității de continuare a programului de postdoctorat sau ca urmare a neîndeplinirii programului de postdoctorat vor fi restituite de INN D.Gherman în bugetul de stat.

IV. Concursul instituțional pentru programele de postdoctorat

7. Participarea la concursul instituțional pentru programele de postdoctorat se face în temeiul cererii solicitantului și recomandării al laboratorului/secției în care activează.

8. Candidatul depune spre examinarea de către Comisia de Concurs dosarul ce conține:

- (a) cererea candidatului;
- (b) recomandarea laboratorului/secției în care activează;
- (c) copia diplomei de doctor în științe;
- (d) conceptul (adnotarea) proiectului de cercetare, ce va include obligator următoarele compartimente: actualitatea și noutatea științifică a temei; scopul și obiectivele; metodologia cercetării; importanța științifică și relevanța practică (după caz) a temei și rezultatele scontate.
- (e) Avizul pozitiv al Comitetului de etică a cercetării al evaluării aspectelor etice ale proiectului de cercetare la tema tezei de doctor habilitat;
- (f) actul de verificare a materialelor primare care atestă realizarea a cel puțin 60% din volumul total al disertației;
- (g) lista publicațiilor care atestă prezența a cel puțin 3/4 din lucrările științifice la tema cercetării postdoctorale (după obținerea gradului de doctor în științe) conform cerințelor stabilite de autoritatea națională de profil pentru obținerea gradului științific de doctor habilitat;
- (h) CV-ul cu poză (Model Europass).

9. Candidații care și-au făcut studiile de doctorat și au obținut titlul științific de doctor în științe în străinătate vor prezenta traducerea diplomei (cu excepția României), legalizată notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere și echivalare a acesteia de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.

10. Dosarul depus este evaluat de către Comisia de Concurs.

11. Comisia de concurs este instituită prin ordinul Directorului INN D.Gherman și este formată din 5 membri cu titlul științific de doctor/doctor habilitat în științe și științifico-didactic de profesor/conferențiar.

12. Comisia de Concurs evaluează valoarea științifică și practică a proiectului depus la concurs, volumul deja realizat de cercetări, numărul și calitatea publicațiilor în ediții științifice și a prezentărilor la foruri științifice ale rezultatelor cercetării, apreciază fezabilitatea proiectului în aspectul încadrării în termenul de finalizare a postdoctoratului, și înaintează decizia Consiliului

Științific INN D.Gherman privind aprobarea proiectului de cercetare și a temei tezei de doctor habilitat;

13. Rezultatele deciziei Consiliului Științific pot fi contestate în termen de 10 zile de la luarea deciziei.

14. Decizia Consiliului Științificu privire la câștigătorul/ii concursului instituțional este înaintată la Concursul național.

V. Organizarea și desfășurarea postdoctoratului

15. Înmatricularea la programele de postdoctorat se face urmare a anunțării de către ANCD a rezultatelor concursului național al granturilor pentru programele de postdoctorat, semnării contractului de finanțare dintre ANCD și INN D.Gherman și a contractului de postdoctorat dintre INN D.Gherman și candidat.

16. Înmatricularea la programele de postdoctorat se face prin ordinul Directorului INN D.Gherman. Persoana înmatriculată la postdoctorat are calitatea de postdoctorand.

17. Persoana înmatriculată la postdoctorat este eliberată din serviciu, în baza ordinului de înmatriculare, cu reangajarea garantată în minim aceeași funcție după finalizarea studiilor de postdoctorat.

18. Perioada realizării programului de postdoctorat se include în vechimea de muncă științifico-didactică și generală.

19. Contractul de studii postdoctorale semnat de postdoctorand și INN D.Gherman în persoana Directorului INN cuprinde următoarele informații:

- (a) datele de identificare ale postdoctorandului și ale consultantului științific (după caz);
- (b) datele despre instituția care înmatriculează postdoctorandul;
- (c) tema de cercetare aprobată de Consiliul Științific al INN D.Gherman;
- (d) cuantumul lunar al bursei individuale de la buget sau cuantumul taxei de studii;
- (e) limba în care se redactează și se susține teza de doctor habilitat – limba română sau o altă limbă de circulație internațională;
- (f) termenul de finalizare a tezei de doctor habilitat;
- (g) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctor habilitat;
- (h) drepturile și obligațiile părților.

Contractul de postdoctorat va avea în anexă Planul individual de cercetare al postdoctorandului, care va conține tema de cercetare, scopul și obiectivele stabilite, rezultatele scontate, indicatorii monitorizați, termenele de prezentare a rapoartelor anuale, etapele de realizare a proiectului de cercetare și durata programului de postdoctorat.

20. Postdoctorandul poate beneficia (la dorință) de un consultant științific, iar în cazul realizării cercetărilor la intersecția a mai multe domenii/specialități – de doi consultanți. Prioritate se acordă cercetărilor realizate prin cotelă internațională.

21. Consultantul științific al postdoctorandului poate fi academician, membru corespondent al AȘM, profesor universitar, profesor cercetător, cu grad științific de doctor habilitat, mandatat cu dreptul de conducător de doctorat și are publicații în domeniul de cercetare al proiectului de postdoctorat.

22. Postdoctorandul înmatriculat în baza planului de admitere cu finanțare de la bugetul de stat beneficiază de bursă (indemnizație) în conformitate cu actele normative în vigoare, precum și anual – de o vacanță de 30 de zile calendaristice. Postdoctorandul poate fi angajat prin cumul pe post de cercetător științific sau cadru didactic cu până la 0,5 din salariu, excepție fiind funcțiile de conducere și cele publice.
23. Consiliul Științific al INN D.Gherman, în termen de o lună după decizia de înmatriculare, confirmă consultantul/consultanții științific/i și programul individual de cercetare al postdoctorandului. Lista postdoctoranzilor, cu indicarea specialității, temele tezelor pentru obținerea gradului de doctor habilitat, lista consultanților științifici se publică, în termen de o lună, pe pagina web a INN D.Gherman.
24. Departamentul știință monitorizează desfășurarea programelor de postdoctorat. Consiliul Științific al INN D.Gherman, validează (invalidază) raportul anual al postdoctorandului privind îndeplinirea Planului individual de cercetare al postdoctorandului și rezultatele cercetărilor efectuate.
25. Pentru programele de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat, Consiliul Științific al INN D.Gherman prezintă anual la Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD) rezultatele cercetărilor efectuate.

VI. Responsabilitățile părților

26. Postdoctorandul are următoarele drepturi:

- (a) să beneficieze de acces la infrastructura de cercetare a INN D.Gherman și a instituțiilor partenere cu care instituția are acorduri de colaborare;
- (b) să acceseze sursele de informare și documentare potrivit cadrului normativ;
- (c) să participe la concursuri de mobilități de cercetare naționale și internaționale;
- (d) să beneficieze de sprijin instituțional pentru participarea la conferințe sau congrese științifice, seminare naționale și internaționale în domeniile cercetării și inovării, inclusiv în vederea valorificării rezultatelor cercetărilor sale științifice, conform actelor normative interne și limita resurselor financiare disponibile;
- (e) să beneficieze de valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale, realizate în cadrul programului de postdoctorat, în conformitate cu prevederile cadrului normativ și contractul de postdoctorat semnat;
- (f) să participe la alte proiecte de cercetare care ar favoriza obținerea rezultatelor scontate pentru finalitatea programului de postdoctorat;
- (g) să suspende programul de postdoctorat pe durate de timp care nu depășesc cumulativ un an în următoarele condiții:
 - în cazurile de boală, care impun imposibilitatea desfășurării unei activități normale, dovedită prin acte medicale;
 - postdoctorandele, care beneficiază de concediul de maternitate, pot întrerupe pe această perioadă studiile postdoctorale. Pe perioada creșterii copilului ele pot beneficia de întreruperea studiilor postdoctorale, conform legii;
 - cazurile de forță majoră, care pot fi justificate cu documente. În perioada respectivă, finanțarea de la bugetul de stat pentru programele de postdoctorat se suspendă. Ulterior, durata programului de postdoctorat se prelungește corespunzător;

- (h) să beneficieze de alte drepturi care rezultă din planul individual de cercetare, contractul încheiat cu INN D.Ghermanși cadrul normativ în vigoare.

27. Postdoctorandul are următoarele obligații:

- (a) să realizeze programul de postdoctorat în corespundere cu angajamentele contractuale asumate;
- (b) să utilizeze rațional resursele financiare și materiale ale proiectului și INN D.Gherman, conform contractului și cadrului normativ în vigoare;
- (c) să prezinte laboratorului/secției respectiv și Consiliului Științific al INN D.Ghermanrapoarte privind rezultatele cercetării obținute, în termenele stipulate în contract, inclusiv informații actualizate privind derularea programului de postdoctorat (rezumatul proiectului de cercetare și lista actualizată a publicațiilor rezultate din program și prezentărilor la foruri științifice);
- (d) să respecte termenele de finalizare a programului de postdoctorat și de susținere publică a tezei de doctor habilitat (a sintezei lucrărilor științifice publicate în conformitate cu planul individual de cercetare). În cazul în care postdoctorandul nu susține în termen teza de doctor habilitat sau nu solicită evaluarea sintezei lucrărilor științifice, i se acordă o perioadă de grație de 1 an, fără finanțare de la bugetul de stat;
- (e) să restituie INN D.Ghermancuantumul de bursă achitată în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, specificat în contractul individual de postdoctorat, dacă după perioada de grație postdoctorandul nu a susținut teza de doctor habilitat (sub formă de manuscris sau sinteză a lucrărilor științifice publicate);
- (f) să îndeplinească alte obligații prevăzute în planul individual de cercetare, contractul încheiat cu INN D.Ghermanși cadrul normativ în vigoare.

28. INN D.Ghermanare următoarele drepturi:

- (a) să selecteze candidații pentru programele de postdoctorat în conformitate cu necesitățile, obiectivele și capacitățile instituționale;
- (b) să integreze postdoctoranzii în structura internă instituțională în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare;
- (c) să solicite informații și rapoarte în conformitate cu prevederile programului de postdoctorat;
- (d) să desemneze membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ în vigoare;
- (e) să integreze rezultatele cercetărilor postdoctorale în activitatea instituției și să obțină profit, cu respectarea drepturilor de autor și a cadrului normativ în vigoare;
- (f) să perceapă cel mult 10% din suma totală a proiectului pentru cheltuieli de regie;
- (g) să desfacă înainte de termen contractul cu postdoctorandul în următoarele situații:
 - postdoctorandul nu obține aviz favorabil pentru promovarea la următorul an de cercetare, dacă a realizat mai puțin de 50% din cele preconizate în planul individual de activitate și contractul de studii;
 - postdoctorandul comite o fraudă științifică incompatibilă cu statutul său. Desfacerea contractului înainte de termen în condițiile menționate reclamă restituirea bursei oferite. Postdoctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu se mai poate prezenta la

un nou concurs de admitere în cadrul INN D.Ghermanși nu poate fi înscris la program de postdoctorat la forma cu taxă.

- contractul poate fi desfacut înainte de termen de asemenea la solicitarea postdoctorandului cu restituirea bursei obținute Postdoctorandul exmatriculat până la expirarea contractului din alte motive decât cele ale neatestării sau a fraudei științifice poate fi restabilit la studii, în baza taxei, pe parcursul a 5 ani.

(i) să beneficieze de alte drepturi ce rezultă din prevederile legislației în vigoare.

29. INN D.Ghermanîn calitate de organizație din domeniile cercetării și inovării are următoarele obligații:

- (a) să asigure accesul candidaților la programele de postdoctorat, să garanteze transparența procedurilor de selecție la programele de postdoctorat și a criteriilor minime de evaluare solicitate candidaților la nivel național;
- (b) să respecte drepturile postdoctorandului stabilite de contract și cadrul normativ;
- (c) să respecte condițiile proiectului din care face parte programul de postdoctorat;
- (d) să informeze organizatorul de concursuri și postdoctorandul despre schimbările survenite pe durata programului de postdoctorat;
- (e) să monitorizeze desfășurarea programului de postdoctorat conform planului individual de cercetare al postdoctorandului;
- (f) să asigure postdoctorandului toate condițiile instituționale de cercetare și/sau inovare;
- (g) să organizeze susținerea publică a rezultatelor cercetărilor științifice postdoctorale;
- (h) să promoveze excelența în activitatea de cercetare a postdoctorandului și a echipelor de cercetători;
- (i) să restituie ANCD bursa achitată postdoctorandului în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, dacă după perioada de grație acesta nu a susținut teza de doctor habilitat sau sinteza lucrărilor științifice publicate în baza cărora se obține gradul de doctor habilitat;
- (j) să îndeplinească alte obligații conform contractului încheiat și cadrului normativ.

30. Responsabilitățile entităților interne ale INN D.Ghermanîn realizarea programelor de postdoctorat.

a) departamentul știință

- (a) Acordă asistență tehnică la toate etapele concursului instituțional și de parcurgere a programului de postdoctorat.
- (b) Păstrează dosarele personale ale postdoctoranzilor.
- (c) Elaborează Ghidul de redactare a tezei de doctor habilitat și exigențele obligatorii față de tezele de doctor habilitat în baza actelor normative în vigoare.
- (d) Elaborează criteriile de evaluare a postdoctorandului în corespundere cu Planul individual de cercetare.

b) Laboratorul/secția:

- (a) Recomandă tema și consultantul tezei de doctor habilitat, conform cerințelor normative.

- (b) Examinează dosarul candidatului la studii de postdoctorat pentru a constata, dacă candidatul întrunește exigențele minimale pentru studiile respective.
- (c) Evaluează și prezintă departamentului știință concluzia corespunzătoare privind parcursul postdoctorandului în anii de studii postdoctorale.

c) Consiliul Științific al INN D.Gherman:

- (a) Aprobă tema de cercetare, consultantul științific și candidatura pentru studiile de postdoctorat și stabilește bursa lunară acordată.
- (b) Examinează recomandarea departamentului știință a INN D.Gherman privind acordarea sau neacordarea bursei pentru următorul an de studii.
- (c) Aprobă procedura operațională de evaluare prealabilă și de susținere publică a tezelor de doctor habilitat.
- (d) Aprobă componența Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat, recomandată de Seminarul Științific de profil..

d) Directorul INN D.Gherman

- (a) Semnează Ordinul de înmatriculare și exmatriculare la programele de postdoctorat.
- (b) Semnează contractul de studii postdoctorale.

VII. Obținerea gradului științific de doctor habilitat

31. Finalitatea programelor de postdoctorat constă în susținerea publică a tezei de doctor habilitat sub forma de manuscris sau a sintezei lucrărilor științifice și obținerea gradului științific de doctor habilitat.

32. Teza de doctor habilitat sub forma de manuscris:

- (a) se elaborează conform cerințelor stabilite în *Ghidul de redactare a tezei de doctor habilitat*, elaborat în conformitate cu recomandările-cadru ale organului abilitat și aprobat de Consiliul Științific al INN D.Gherman
- (b) Teza de doctor habilitat trebuie să aibă la bază cel puțin 20 lucrări științifice la tema acesteia, publicate după susținerea tezei de doctor (cu un volum total de cel puțin 10,0 c.a), dintre care:

a) o monografie monoautor de cel puțin 8,0 c.a. sau 2 monografii cu mai mulți autori de cel puțin 8,0 c.a. fiecare, având minim o recenzie publicată într-o revistă, sau 1 articol de sinteză (cel puțin 1,0 c.a.) în reviste științifice din bazele de date Web of Science și SCOPUS sau 2 articole de sinteză (fiecare de cel puțin 1,0 c.a.) în reviste naționale de tipul B sau 3 articole de sinteză (fiecare de cel puțin 1,0 c.a.) în reviste naționale de tipul C;

b) minimum 8 articole (fiecare de cel puțin 0,33 c.a.), din care 2 fără coautori, în reviste științifice, inclusiv minimum 3 articole științifice publicate în reviste de specialitate de peste hotare, din care 1 articol fără coautori, sau 4 articole publicate în reviste de specialitate de peste hotare, din care 2 în calitate de prim autor;

c) cel puțin 5 comunicări (publicate) la foruri științifice internaționale de specialitate din Republica Moldova sau de peste hotare, inclusiv una prezentată în ședință plenară și 2 la foruri internaționale, fără coautori.

Susținerea publică tezei de doctor habilitat sub forma de manuscris sau a sintezei lucrărilor științifice publicate are loc în corespundere cu prevederile *Regulamentului privind susținerea tezei de doctor habilitat în cadrul INN D.Gherman* și are loc în 3 etape în cadrul:

- Laboratorului/ secției respective a INN D.Gherman;
 - Seminarului Științific de profil;
 - Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat.
- (c) Seminarul Științific de profil, va include cel puțin 7 savanți cu competențe în domeniul temei de cercetare a pretendentului la titlu, din țară și de peste hotare, din care vor fi desemnați 3 referenți cu competențe profunde pe fiecare compartiment/aspect al cercetării. Referenții vor deține drept de vot în luarea deciziei de conferire a gradului de doctor habilitat.
- (d) Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat este formată ad-hoc prin decizia Consiliului Științific al INN D.Gherman.
- (e) Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat ad-hoc include cel puțin 7 persoane care dețin gradul științific de doctor habilitat și/sau titlul științifico-didactic de profesor universitar/cercetător, inclusiv persoane din afara INN D.Gherman, din țară sau de peste hotare, și dispun de competențe profunde și de lucrări științifice în domeniul temei tezei.
- (f) Ca urmare a susținerii publice a tezei de doctor habilitat sub forma de manuscris sau în baza sintezei lucrărilor științifice publicate, Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat întocmește un raport final și propune conferirea sau refuzul de conferire a gradului științific de doctor habilitat.
- (g) Consiliul Științific al INN D.Gherman adoptă o decizie prin care conferă sau refuză conferirea gradului științific de doctor habilitat și solicită Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare conferirea gradului științific de doctor habilitat.
- (h) Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare confirmă și retrage gradul de doctor habilitat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.
- (i) În cazul confirmării gradului de doctor habilitat de către ANACEC, Agenția eliberează diploma de doctor habilitat.

VIII. Dispoziții finale

39. Prezentul Regulament intră în vigoare în data aprobării de către Consiliul Științific al INN D.Gherman.

40. Regulamentul poate fi modificat din inițiativa conducătorilor de doctorat și/sau a Consiliului Științific al INN D.Gherman.